

Arbeitspaket Umzug

Online abgerufen

Name:	
KdNr.:	BG.-Nr.:
jetzige Anschrift:	
Für Fragen bin ich zu erreichen unter Telefon:	

Ich beabsichtige zum _____ umzuziehen. Ja Nein

neue Anschrift: _____

Mein jetziges Mietverhältnis ist bereits gekündigt. Ja Nein
zum: _____ (Bitte die Kündigungsbestätigung einreichen)

Sind Sie durch ein Jobcenter aufgefordert worden,
Ihre Unterkunftskosten zu senken? (Mietsenkungsschreiben)? Ja Nein
Wenn ja, mit Mietsenkungsschreiben vom _____

Gibt es einen wichtigen Grund für den Umzug in die neue Wohnung? Ja Nein
Bitte erläutern Sie ausführlich Ihre Gründe:

Folgende Personen werden in der neuen Unterkunft wohnen:

Name, Vorname	Kundennummer

Besteht Anspruch auf Erstattung einer gezahlten Mietkaution für die derzeit bewohnte Wohnung? Wenn ja, welche Höhe: _____ € Ja Nein

Ist zu erwarten, dass der Vermieter die Kautionsdarlehen **nicht** auszahlt?

Ja Nein

Wenn ja, warum:

Zahlen Sie noch ein laufendes Kautionsdarlehen beim Jobcenter ab?

Ja Nein

Soll die Miete durch den jeweiligen Leistungsträger direkt auf das Konto des Vermieters überwiesen werden, sofern ein Anspruch auf Leistungen nach dem AsylbLG, SGB II und/oder SGB XII besteht?

Ja Nein

Diese Einwilligung ist freiwillig. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft schriftlich zu widerrufen.

Hinweise:

- Ist der Mietvertrag **vor** der Erteilung der Zustimmung durch das Jobcenter unterschrieben oder der angemietete Wohnraum unangemessen, werden Sie **keine** Zustimmung zum Umzug erhalten. Informieren Sie sich über die Konsequenzen, die sich daraus ergeben.
- Die Übernahme von Umzugskosten und Aufwendungen für die Mietkaution oder den Erwerb von Genossenschaftsanteilen ist nur nach **vorheriger Zusicherung** durch das Jobcenter möglich. Der Antrag auf Erteilung dieser Zusicherung ist **zusätzlich** vor Eingehen der Schuldverpflichtung, d.h. vor Vertragsabschluss zu beantragen.
- Die Übernahme von Aufwendungen für eine Einzugsrenovierung sowie Wohnungsbeschaffungskosten wie Doppelmieten, Maklergebühren, Vertragsausfertigungsgebühren u.ä. kommt regelmäßig **nicht** in Betracht.

Ich habe diese Hinweise zur Kenntnis genommen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Zur weiteren Bearbeitung bitte folgende Unterlagen

- per Post an das Jobcenter Hildesheim, Am Marienfriedhof 53, 31134 Hildesheim oder
 - persönlich in der Eingangszone des Jobcenters
- einreichen:

- Dieses Formular „Arbeitspaket Umzug“,
- das Mietangebot/die Mietbescheinigung (vollständig vom Vermieter ausgefüllt und unterschrieben) und den (**nicht unterschriebenen**) Entwurf des Mietvertrages, falls es sich um einen Staffelmietvertrag handelt und
- Ihren Antrag auf Zusicherung zur Übernahme von Aufwendungen für die Mietkaution oder den Erwerb von Genossenschaftsanteilen, wenn dieses lt. Mietvertrag vom zukünftigen Vermieter gefordert wird (siehe obigen Hinweis).

Ihr Anliegen kann erst bearbeitet werden, wenn Sie vollständige Angaben gemacht haben und alle notwendigen Unterlagen dem Jobcenter vorliegen. **Ihre Unterlagen werden geprüft und Sie erhalten einen schriftlichen Bescheid (Zustimmung oder Ablehnung).**

Reichen Sie **anschließend** umgehend beim Jobcenter ein:

- Die Kündigung der bisherigen Wohnung mit der Bestätigung des Vermieters, dass er die Kündigung erhalten hat,
- den unterschriebenen Mietvertrag,
- falls Umzugskosten (Transportkosten u. ä.) anfallen, einen Antrag auf Zusicherung zur Übernahme dieser Kosten (siehe obigen Hinweis) und
- die Abschlagsmitteilung des Energieversorgers über die Heizkosten.

NACH dem Umzug bitte die **Ummeldebesccheinigung** einreichen.